

PROGRAMA ANALITICO DE LA MATERIA: Prácticas Administrativas

ESPECIALIDAD: Administración Agropecuaria.

ADM 445

I. HORA CLASE: 1 Teoría y 4 práctica

II. PRE-REQUISITOS: Administración Agropecuaria I  
Administración Agropecuaria II  
Contabilidad Agropecuaria  
Contabilidad de Costos  
Proceso de Presupuestación y Control

### III.- OBJETIVOS:

1.- Revisar los preceptos que enuncia la Administración Agropecuaria, así como las técnicas, herramientas y/o procedimientos que involucran cada una de sus etapas: Planeación, Organización, Integración, Ejecución y Control, así como sus funciones específicas confrontándolas con la acción diaria administrativa en el sector agropecuario de la región.

2.- Lograr mediante el trabajo de campo la integración y aplicación de los conocimientos técnicos agropecuarios y administrativos, adquiridos por el alumno durante su carrera, a fin de entrenar la recomendación de medidas para eficientar el proceso productivo; la fase; ó, el procedimiento en particular que se analice, en cada práctica.

3.- Contactar al alumno con la acción diaria de la Administración de Empresas Agropecuarias; estimulándolo y haciéndolo palpar la gran deficiencia y atraso que existe en cuanto a administración se refiere en ranchos, establos, granjas, agroindustrias, Instituciones, etc., y los beneficios y eficiencia que induce la aplicación de los conocimientos y las técnicas administrativas.

### IV. METODOLOGIA

La metodología a desarrollar en este curso, será la siguiente:

1. El curso iniciará con una exposición introductoria acerca de la situación actual del sector y de la empresa agropecuaria mexicana.

2. Se aplicará en examen diagnóstico para evaluar en términos generales el nivel de conocimientos básicos, técnicos agropecuarios y técnicos administrativos que el estudiante ha adquirido durante su carrera.

3. Se entregará con 8 días de anticipación una guía para cada práctica. Dicha guía indicará la información administrativa particular que deberá revisarse además de los antecedentes técnicos del proceso o actividad productiva que se vaya analizar.

**Esta información servirá:**

a) Para la elaboración de un cuestionario a aplicar durante la visita.

b) Como antecedentes y marco de referencia para la visita.

c) De información básica para la elaboración del diagnóstico final.

4.- Se realizarán visitas a diferentes empresas agropecuarias, para conocer cual es la estructura, mecánica, la función y/o el proceso administrativo que se desarrolla.

5.- Se deberá elaborar un reporte individual por alumno para cada práctica realizada, dicho reporte deberá contener los siguientes incisos:

- |                 |                    |
|-----------------|--------------------|
| a) Título       | i) Resultados      |
| b) Introducción | g) Conclusiones    |
| c) Objetivos    | h) Recomendaciones |
| d) Metodología  | i) Bibliografía    |

## V. DE LAS PRACTICAS

Las prácticas a desarrollar se han seleccionado en base a los siguientes criterios.

- a) Etapas del proceso administrativo
- b) Funciones en el proceso administrativo
- c) Herramientas básicas

### 1. Por etapas

Con el criterio de prácticas por etapas del Proceso Administrativo, se realizarán tres analizando el Proceso Administrativo completo y el comportamiento de:

- |                |                    |
|----------------|--------------------|
| Práctica No. 1 | a) Rancho agrícola |
| Práctica No. 2 | b) Establo lechero |
| Práctica No. 3 | c) Agroindustria   |

Y la forma de desarrollar la planeación, organización, integración, ejecución y el control de las actividades productivas.

## 2. Por Funciones.

Con el criterio de prácticas por funciones en el proceso administrativo de la empresa, se realizarán las prácticas siguientes:

- |                |  |
|----------------|--|
| Práctica No. 4 | d) Administración de Personal  |
| Práctica No. 5 | e) Evaluación y control de Productividad en la Empresa Agropecuaria. |
| Práctica No. 6 | f) Política y Prácticas de Mercadeo.                                 |
| Práctica No. 7 | g) Administración de Ventas  |
| Práctica No. 8 | h) Valuación de Activos.   |

## 3. Por Herramientas

Con base al criterio de herramientas básicas se han seleccionado las siguientes prácticas.

- |                 |  |
|-----------------|--|
| Práctica No. 9  | i) Costeo básico (presupuesto) de la Empresa Agropecuaria. |
| Práctica No. 10 | j) Análisis de rentabilidad en la Empresa Agropecuaria.    |

## VI. EVALUACIÓN DEL CURSO

El curso se evaluará en tres partes para cada práctica.

- |  |     |
|--|-----|
| 1. Entrega de antecedentes y cuestionario    | 20% |
| 2. Asistencia a las práctica y participación | 30% |
| 3. Entrega de reporte                        | 50% |

El curso no se podrá acreditar si no se cumple un mínimo de 80% de los requisitos antes mencionados. La suma de puntaje ponderado que se obtenga en cada requisito será la calificación de la práctica y la suma el promedio de todas las prácticas, la calificación final.

## VII. BIBLIOGRAFIA

Conforme al avance del programa se entregará la guía para cada práctica y la bibliografía a consultar.