

Fecha de elaboración: Octubre de 1995
Fecha de Actualización: Septiembre de 2002

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN:

Materia: Contabilidad General

Clave: ADM-406

Departamento que la imparte: Administración Agropecuaria

No. Horas de teoría: 3

No. Horas de practica: 2

No. De créditos: 8

Carrera(s) y semestre(s) en que se imparte: LEAA, IM, ICTA, IAZ

I.A.A. 3er. Semestre

Otras

Prerequisito: Administración ADM-401

II. OBJETIVO GENERAL:

La materia de Contabilidad General proporciona al alumno los conocimientos necesarios para que sea capaz de registrar, clasificar y resumir en informes, las operaciones de carácter financiero de una empresa, así como establecer las bases para que aprenda a analizar e interpretar los resultados obtenidos.

La asignatura tiene como antecedente curricular la materia de Administración y su trascendencia reside en que es fundamental para la toma de decisiones.

Provee fundamentos para cursar las materias subsecuentes de Contabilidad de Costos, Proceso de Presupuestación y Control, Análisis

Financiero, Administración Financiera, Consultoría de Empresas y Formulación y Evaluación de Proyectos. Asimismo los conocimientos de contabilidad le serán indispensables en la administración de una empresa.

III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

El alumno al finalizar el curso será capaz de:

1. Conocer los objetivos y utilidad de la contabilidad, su definición y sus principios.
2. Formular los estados financieros (Estado de Perdidas y Ganancias y Balance General), de una persona física y de una sociedad anónima.
3. Conocer la teoría de la partida doble para aplicar este conocimiento en el manejo de las cuentas y en el registro y resumen de las operaciones de la empresa.
4. Conocer los métodos de registro de mercancías que son: el método global, el método analítico o pormenorizado y el método de inventarios perpetuos o constantes, aprendiendo principalmente el analítico para su uso en este curso.
5. Registrar y clasificar las operaciones de una empresa desde su inicio hasta el cierre del periodo, elaborando como corolario estados financieros.

IV. TEMARIO:

1. Introducción
 - 1.1. Objetivos y utilidad de la contabilidad
 - 1.2. Definición
 - 1.3. Principios
2. El balance general
 - 2.1. El capital y sus diversas acepciones
 - 2.2. Tipos de sociedades mercantiles

- 2.3. Conceptos de capital en las sociedades anónimas y sus características
 - 2.4. Definición de activo y pasivo
 - 2.5. Fórmulas del balance y definición
 - 2.6. Clasificación del activo y pasivo
 - 2.7. Denominación y movimiento de las principales cuentas de activo y pasivo
 - 2.8. Formas de presentación del balance general
 - 2.9. Balance comparativo
-
- 3. El estado de pérdidas y ganancias o estado de resultados
 - 3.1. Métodos de reconocimiento de los ingresos y relación ingreso-costos
 - 3.2. Definición del estado de pérdidas y ganancias
 - 3.3. Renglones del estado de pérdidas y ganancias
 - 3.4. Determinación de la utilidad bruta en mercancías
 - 3.5. Determinación de la utilidad neta del periodo
 - 3.6. Relación con el balance general
-
- 4. La partida doble y la teoría del cargo y el abono
 - 4.1. Las operaciones mercantiles y sus efectos en la formula del balance (teoría de la partida doble)
 - 4.2. Ejemplos de correspondencia en las operaciones
 - 4.3. La cuenta, movimiento y saldos
 - 4.4. Reglas para cargar y abonar en el registro y clasificación de las operaciones
-
- 5. Libros principales
 - 5.1. Diario, mayor e inventarios y balances
 - 5.2. Registros auxiliares para cuentas colectivas

6. Procedimientos para el registro de las operaciones de mercancías

6.1. Método global

6.2. Método pormenorizado o analítico

6.3. Método de inventarios perpetuos o constantes

7. Formulación de los estados financieros

7.1. Balanza de comprobación

7.2. Asientos de ajuste

7.3. Hoja de trabajo

7.4. Estados financieros

V. PROCEDIMIENTOS DIDÁCTICOS:

1. Exposición oral de parte del maestro y de los alumnos
2. Consultas
3. Estudio dirigido en grupo
4. Discusión Dirigida
5. Simulación de casos
6. Solución a problemas
7. Expositivo mixto

VI. EVALUACIÓN

El curso se evaluará en base al Reglamento Académico para alumnos de Nivel Licenciatura, correspondiendo al maestro aplicar los procedimientos de medición y los porcentajes a los mismos que considere pertinentes, dándolos a conocer a los alumnos al inicio del curso como lo indica el mencionado Reglamento Académico.

Algunos procedimientos de medición pueden ser:

- Exámenes escritos
- Exámenes orales

- Participación en talleres
- Prácticas

VII. BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

LARA FLORES, Elías. Primer curso de contabilidad. Editorial trillas, S.A. decimocuarta edición, mayo de 1994

VIII. BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

ANZURES, Maximino. Contabilidad General. Editorial Trillas, S.A.

NELSON, Tom a. Contabilidad Acelerada. Editorial Continental, S.A.

OCHOA RAVIZÉ. Contabilidad de Industrias Extractivas. Editorial UTEHA

PAZ S., Guillermo. Estudio Contable de Sociedades. Editorial Patria, S.A.

RODRÍGUEZ Y RODRÍGUEZ, Joaquín. Derecho Mercantil. Editorial Porrua, S.A.

RUIZ DE VELAZCO, Luis. Administración y Contabilidad Agropecuaria. Editorial Banca y Comercio, S.A.

WOLTZ/ARLEN. Contabilidad. Mc. Graw Hill

IX. PROGRAMA ELABORADO Y ACTUALIZADO POR:

C.P. M.C. Carlos Ábrego Aguilera

C.P. Luis Valdés Aguirre

C.P. Arturo Inés Rivero Salas

X. PROGRAMA APROBADO POR:

La Academia Departamental al 18 de Noviembre de 2002

Universidad Autónoma Agraria
"ANTONIO NARRO"



DEPTO. DE ADMINISTRACION
AGROPECUARIA

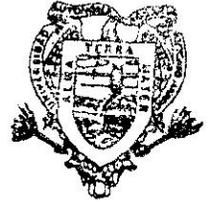
REUNIÓN DE ACADEMIA
Noviembre 18, 2002

478-492

MAESTROS DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN AGROPECUARIA

1. ÁBREGO AGUILERA CARLOS, C.P.
2. ALVAREZ FARIAS JESUS M., LIC.
3. ALVAREZ MORENO GUMERCINDO, M.C.
4. ALVARADO MARTINEZ TOMAS, M.A.
5. CHAVEZ GUTIERREZ RUBEN, M.A.
6. DAVILA FLORES DULCE, M.A.
7. FUENTES RODRIGUEZ EDUARDO, M.A.
8. GAMEZ CEPEDA RENE RUBEN M.A.
9. GARZA QUINTANILLA AMADOR, M.C.
10. GOMEZ AVILA JOSE VICTOR, ING.
11. LIVAS HERNANDEZ CARLOS A., M.A.
12. MARTINEZ RIVERA DAVID, ING.
13. RIVERO SALAS ARTURO I., C.P.
14. RIOS TAPIA HERIBERTO, ING.
15. SÁNCHEZ MONTEMAYOR EDUARDO T., LIC.
16. VALDEZ AGUIRRE LUIS, C.P.
17. VERDUZCO ZERTUCHE HECTOR R., M.A.

Universidad Autónoma Agraria
"ANTONIO NARRO"



DEPTO. DE ADMINISTRACION
AGROPECUARIA

Handwritten signatures of the 17 faculty members listed on the left, each written over a horizontal line. The signatures are in various styles, including cursive and block letters, and some include initials or full names written below the line.