



**UNIVERSIDAD AUTONOMA AGRARIA  
ANTONIO NARRO**



**DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIOECONOMICAS**

**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION AGROPECUARIA**

**PROGRAMA ANALÍTICO Y DE TRABAJO DEL CURSO  
CONTABILIDAD DE COSTOS  
CLAVE: ADM-421**

**Programa Elaborado por:  
C. P. y M.C. Carlos Ábrego Aguilera  
C.P. Luis Valdés Aguirre  
C.P. Arturo Rivero Salas**

**Actualizado por:  
C. P. y M.C. Carlos Ábrego Aguilera**

**BUENAVISTA, SALTILLO, COAHUILA**

**Enero de 2007**

**Fecha de elaboración: Noviembre de 1995**  
**Fecha de la 1ª actualización: Septiembre de 2002**  
**Fecha de la 2ª actualización: Enero de 2007**

## **I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN**

Nombre de la materia: Contabilidad de Costos

Clave: ADM-421

Departamento que la imparte: Administración Agropecuaria

Número de horas de teoría: 3 (tres)

Número de horas de práctica: 2 (dos)

Número de créditos: 8 (ocho)

Carreras en las que se imparte:

Ingeniero Agrónomo Administrador (curricular)

Licenciado en Economía Agrícola y Agronegocios (curricular)

Prerrequisito: Contabilidad General ADM-406

## **II. OBJETIVO GENERAL**

El propósito de este curso es enseñar al alumno las diferencias existentes entre la contabilidad general que se usa en una empresa comercial, y la contabilidad de costos que se usa en los diferentes tipos de industria, así como los diferentes aspectos de control y registro de la materia prima directa, la mano de obra directa y los gastos indirectos de producción que son los tres elementos del costo, y los estados financieros que se generan.

Además, la materia proporciona al alumno los conocimientos necesarios para que sea capaz de controlar, registrar, clasificar y resumir en informes los costos de producción, obtener el costo unitario de los productos para fijar precios de venta y valorar los inventarios, y establecer las bases para que aprenda a analizar e interpretar los resultados obtenidos, conocimientos que por ser de aplicación general en la industria le serán de gran utilidad en su desempeño profesional.

También, el curso provee fundamentos y es prerrequisito para cursar las materias subsecuentes de Proceso de Presupuestación y Control, Análisis Financiero, Administración Financiera y Formulación y Evaluación de Proyectos, e indirectamente para las materias relacionadas con la administración de la empresa industrial.

## **III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

1. Saber la diferencia entre la determinación de los costos de un comerciante y un industrial, así como definir el concepto de costo y los objetivos de la contabilidad de costos.
2. Conocer y aprender los diferentes sistemas de costos y a que tipo de empresas se aplica cada uno.

3. Aprender los elementos del costo de producción, a formular y usar un catálogo de cuentas, a elaborar los estados financieros de una empresa industrial y aprender a registrar, clasificar y obtener estados financieros por el sistema periódico de inventarios.
4. Aprender el control y contabilización de cada uno de los tres elementos del costo de producción.
5. Aprender el control y mecánica contable del sistema de costos por órdenes de producción hasta la obtención de estados financieros.
6. Aprender los conceptos básicos del sistema de costos por procesos productivos.

#### **IV. TEMARIO**

##### **1. INTRODUCCIÓN**

- 1.1. Breve repaso del Balance General y el Estado de Resultados.
- 1.2. Breve repaso de los conceptos de depreciación y amortización y los asientos que originan.
- 1.3. Diferencia en la determinación de los costos de un comerciante y un industrial.
- 1.4. Concepto de “costo”.
- 1.5. Objetivos de la contabilidad de costos.

##### **2. GENERALIDADES SOBRE LOS SISTEMAS DE COSTOS.**

- 2.1. Concepto de sistema, procedimiento, método, regla y técnica.
- 2.2. Clasificación de la industria, comercio y servicios, y su tipo de costos
- 2.3. Procedimientos para el control de las operaciones productivas.
  - Por órdenes.
  - Por clases.
  - Por procesos.
  - Por operaciones.
- 2.4. Métodos de costos incompleto y completo.
- 2.5. Técnicas para valorar los costos de producción.
  - Costos históricos o “reales”.
  - Costos predeterminados.
  - Estimados.
  - Estándar.
  - Costeo absorbente y costeo directo.

### **3. GENERALIDADES SOBRE LA CONTABILIDAD DE COSTOS INDUSTRIALES.**

- 3.1. Elementos del costo.
- 3.2. Catálogo de cuentas.
- 3.3. Estados financieros de una empresa industrial.
- 3.4. Ejemplo por el método de costos incompleto o de inventarios periódicos.

### **4. CONTROL Y CONTABILIZACIÓN DE LOS ELEMENTOS DEL COSTO.**

- 4.1. Control y contabilización de las materias primas.
- 4.2. Control y contabilización de sueldos y salarios.
- 4.3. Control y contabilización de los gastos indirectos de producción.

### **5. PROCEDIMIENTO DE CONTROL POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN.**

- 5.1. Tipo de industria en la que se usa el procedimiento por órdenes de producción.
- 5.2. Ventajas y desventajas del procedimiento.
- 5.3. Mecánica contable y estados financieros.

### **6. PROCEDIMIENTO DE CONTROL POR PROCESOS PRODUCTIVOS.**

- 6.1. Tipo de industria en que se utiliza.
- 6.2. Comparación con el procedimiento por órdenes de producción.
- 6.3. Concepto de unidades equivalentes y reportes de producción.

## CRONOGRAMA

<b>NOMBRE DEL TEMA</b>	<b>Num. horas</b>
1. INTRODUCCIÓN.	10
2. GENERALIDADES SOBRE LOS SISTEMAS DE COSTOS.	10
3. GENERALIDADES SOBRE LA CONTABILIDAD DE COSTOS INDUSTRIALES.	20
4. CONTROL Y CONTABILIZACIÓN DE LOS ELEMENTOS DEL COSTO.	20
5. PROCEDIMIENTO DE CONTROL POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN.	10
6. PROCEDIMIENTO DE CONTROL POR PROCESOS PRODUCTIVOS.	5
<b>TOTAL DE HORAS</b>	<b>75</b>

## V. PROCEDIMIENTOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

- Estudio de los temas por los alumnos antes de ser expuestos por el maestro.
- Evaluación del punto anterior por medio de preguntas acerca del tema o de cuestionarios que serán entregados como tarea antes de que el maestro exponga el tema.
- Exposición por parte del maestro y ocasionalmente del alumno si el maestro lo considera conveniente.
- Consultas.
- Solución de problemas.

## VI. EVALUACIÓN

El curso se evaluará en base al Reglamento Académico para Alumnos a Nivel Licenciatura, correspondiendo al maestro aplicar los instrumentos de medición y los porcentajes a los mismos que considere pertinentes, dándolos a conocer a los alumnos al inicio del curso como lo indica el mencionado reglamento académico.

Algunos instrumentos de medición pueden ser:

- Exámenes escritos u orales
- Tareas
- Asistencias
- Trabajo final
- Etc.

## VII. BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

**RÍO** González Cristóbal del. Costos I. México, Editorial Ecafsa, 20ª Edición, 2000.

## VIII. BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

**BACKER/JACOBSEN/RAMÍREZ PADILLA.** Contabilidad de Costos un Enfoque Administrativo para la Toma de Decisiones. México. Editorial McGraw Hill, 2ª Edición, 1993.

**NEUNER** John J. W. Contabilidad de Costos. México, Editorial Uthea, 7ª reimpresión, 1999.

**POLIMENI/HANDY/CASHIN.** Schaum's outline of theory and problems of cost accounting. New York, U.S. , Editorial McGraw Hill, 3ª Edición, 1994.

**REYES** Pérez Ernesto. México, Editorial LIMUSA, S.A. de C.V., 4ª Edición, 2002.

**TORRES** Salinas Aldo S. Contabilidad de Costos, Análisis para la Toma de Decisiones. México, Editorial McGraw Hill, 2ª Edición, 2003.

## IX.PROGRAMA ELABORADO POR:

C.P. y M.C. Carlos Ábrego Aguilera

## X.PROGRAMA ACTUALIZADO EN SEPTIEMBRE DE 2002 POR:

C.P. y M.C. Carlos Ábrego Aguilera  
C.P. Luis Valdés Aguirre  
C.P. Arturo Inés Rivero Salas

## XI.PROGRAMA ACTUALIZADO EN ENERO DE 2007 POR:

C.P. y M.C. Carlos Ábrego Aguilera