

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA AGRARIA ANTONIO NARRO
PROGRAMA ANALITICO

FECHA DE ELABORACIÓN: NOVIEMBRE, 2001

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

MATERIA: Inglés 3

CLAVE: UAI-421

DEPARTAMENTO QUE LA IMPARTE: Unidad Académica de Idiomas

No. DE HORAS TEORÍA 1

No DE HORAS PRÁCTICA: 4

No DE CRÉDITOS: 6

CARRERA(S) EN LAS QUE SE IMPARTE:

I.A.P., I.A.Pr., I.A.H., I.A.Z., I.F., I.M.A. (Optativas) L.E.A.A., I.C.T.A. (Obligatoria)

PREREQUISITO(S): Inglés 2

REQUISITO PARA: Inglés 4 UAI-430

II- OBJETIVO GENERAL

El curso de Inglés 3 hará que el alumno aplique los conocimientos (previos y nuevos) en situaciones cotidianas basadas en la realidad y lo hará participe activo en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Este curso ayudará al alumno a interesarse por el mundo que le rodea. El alumno será capaz de emitir juicios críticos y sentirse con la libertad de expresar sus ideas y sentimientos en el aula creándose un ambiente de amistad ya que los temas que se tratan darán a conocer gran parte de su personalidad y la preocupación que tiene por experiencias, vivencias y situaciones que agobian a los seres humanos y la solución que les dará a los mismos, lo que resultará en un aprendizaje más efectivo y en mayor retención de los temas ya que el alumno las vivirá y las analizará, obtendrá gran confianza en su desempeño oral, lo que le llevará a adquirir fluidez en su lenguaje. El alumno aprenderá tanto del maestro como de sus demás compañeros por lo tanto reducirá la ansiedad e incrementará sus logros.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- El alumno será capaz de utilizar estructuras del presente progresivo, presente simple, pasado progresivo, formas comparativas y superlativas de adjetivos, presente perfecto, modales, presente perfecto progresivo, adverbios de frecuencia y su secuencia.

- El alumno será capaz de expresar opiniones y preferencias, manifestar acuerdo o desacuerdo, comparar y contrastar objetos, reportar actividades del pasado, mantener una conversación en la que expresará sus gustos, hablará de desastres naturales, persuadirá a alguien para obtener un fin.
- Desarrollará pensamiento crítico acerca de programas televisados y diferentes artículos de información, aceptará y rechazará consejos, expresará sentimientos, sorpresa, arrepentimiento y alegría, hablará de cambios, iniciará y retomará una plática y especulará sobre el futuro.
- El alumno será capaz de leer guías de programación televisiva, artículos de información, biografías.
- El alumno será capaz de utilizar vocabulario referente a verbos compuestos, expresiones idiomáticas, sufijos y prefijos.
- El alumno será capaz de escribir títulos, reportes borradores y resúmenes.
- El alumno será capaz de aplicar las estrategias aprendidas y compartir su conocimiento y experiencias personales relacionadas a las lecturas de muchas maneras creativas.

III.- TEMARIO

UNIDAD 1 "WHAT'S ON TV?"

VOCABULARIO

- Usar verbos compuestos

GRAMÁTICA

- Usar el presente simple
- Usar adverbios de frecuencia

COMPRESIÓN AUDITIVA

- Escuchar poniendo atención en información específica
- Escuchar información y hacer inferencias

PRONUNCIACIÓN

- Percibir y emitir la terminación de la tercera persona del singular en presente simple

EXPRESIÓN ORAL

- Usar el idioma para expresar una opinión
- Usar el idioma para establecer acuerdo y desacuerdo

LECTURA

- Leer un texto determinado buscando información específica
- Hacer predicciones sobre el contexto de una lectura
- Entender el significado de vocabulario desconocido a través del contexto

ESCRITURA

- Identificar tema por párrafo y funciones de párrafo

HABILIDAD DEL PENSAMIENTO

- Imaginar y crear programas de televisión

UNIDAD 2 "PEOPLE WATCHING"

VOCABULARIO

- Entender y usar expresiones con "have"

GRAMÁTICA

- Usar el presente progresivo
- Contrastar el presente progresivo con el presente simple

COMPRENSIÓN AUDITIVA

- Escuchar poniendo atención en la idea principal
- Escuchar poniendo atención en información específica
- Escuchar y hacer una inferencia

PRONUNCIACIÓN

- Reconocer e identificar sílabas

EXPRESIÓN ORAL

- Concertar una cita

LECTURA

- Leer un artículo sobre privacidad
- Entender el significado de vocabulario desconocido haciendo uso del contexto

ESCRITURA

- Lluvia de ideas

HABILIDAD DEL PENSAMIENTO

- Discutir sobre la privacidad de los empleados en las empresas

UNIDAD 3 "KEEPING UP WITH THE JONESES"

VOCABULARIO

- Usar adjetivos y sus opuestos

GRAMÁTICA

- Usar la forma comparativa de adjetivos

COMPRENSIÓN AUDITIVA

- Escuchar y hacer inferencias
- Escuchar y poner atención en información específica

PRONUNCIACIÓN

- Percibir "word stress"
- Identificar las sílabas acentuadas

EXPRESIÓN ORAL

- Usar el idioma para establecer preferencias
- Usar el idioma para solicitar acuerdo y desacuerdo

LECTURA

- Reconocer la idea principal de un párrafo

ESCRITURA

- Reconocer el tema de un enunciado
- Escribir enunciados sobre un tema dado

HABILIDAD DEL PENSAMIENTO

- Hablar sobre los estereotipos en los adolescentes

UNIDAD 4 "AND THE BEAT GOES ON"

VOCABULARIO

- Terminación de sustantivos "_ance" y "_ment"

GRAMÁTICA

- Usar del pasado simple
- Usar de adverbios de secuencia

COMPRESIÓN AUDITIVA

- Escuchar poniendo atención en la idea principal

PRONUNCIACIÓN

- Percibir y producir las terminaciones del pasado simple

EXPRESIÓN ORAL

- Hablar sobre experiencias
- Usar el idioma para sostener una conversación

LECTURA

- Reconocer orden cronológico

ESCRITURA

- Identificar y escribir enunciados de soporte

HABILIDAD DEL PENSAMIENTO

- Opinar porqué cada cultura del mundo tiene su propia música

UNIDAD 5 "A CLOSE CALL"

VOCABULARIO

- Expresiones con "get"

GRAMÁTICA

- Contrastar el pasado simple con el pasado progresivo
- Usar cláusulas con "when, while, as"

COMPRESIÓN AUDITIVA

- Escuchar poniendo atención a la secuencia de una conversación
- Escuchar poniendo atención en información específica

PRONUNCIACIÓN

- Percibir y producir palabras de contenido y funciones

EXPRESIÓN ORAL

- Hablar sobre acciones continuas en el pasado

LECTURA

- Utilizar conocimientos previos para hacer predicciones sobre el contenido de una lectura
- Entender el significado de vocabulario desconocido haciendo uso del contexto

ESCRITURA

- Escribir un párrafo en orden cronológico

HABILIDAD DEL PENSAMIENTO

- Discutir porqué muchas personas viven en áreas de riesgo a pesar de saberlo

UNIDAD 6 "THE BEST IN LIFE"

VOCABULARIO

- Terminación de adjetivos como "_able, ^_ible, _ful"

GRAMÁTICA

- Usar adjetivos superlativos

COMPRENSIÓN AUDITIVA

- Escuchar para llegar a una conclusión
- Escuchar y hacer inferencias

PRONUNCIACIÓN

- Percibir y producir terminación de números

EXPRESIÓN ORAL

- Persuadir, discutir y conceder

LECTURA

- Utilización de ejemplos

ESCRITURA

- Utilización de palabras de unión

HABILIDAD DEL PENSAMIENTO

- Opinar sobre la publicidad en general

UNIDAD 7 "THE PERFECT MATCH"

VOCABULARIO

- Usar adjetivos terminados en "ing , ed".

GRAMÁTICA

- Usar presente perfecto con "how many times, how much, how long, since, for".

COMPRENSIÓN AUDITIVA

- Escuchar y poner atención en información específica.
- Escuchar y hacer inferencias.
- Escuchar y poner atención en claves gramaticales.

PRONUNCIACIÓN

- Percibir y producir "stress" en enunciados.

EXPRESIÓN ORAL

- Usar el idioma para hacer generalizaciones.
- Usar el presente perfecto en acciones repetidas del pasado.
- Usar el idioma para hablar sobre entrevistas de trabajo
- Usar el presente perfecto para relacionar el pasado con el presente.

LECTURA

- Deducir el significado de vocabulario desconocido a través del contexto.

ESCRITURA

- Revisión del proceso de escritura.
- Escribir un reporte.

HABILIDAD DEL PENSAMIENTO

- Opinar y hacer inferencias sobre Nelly Bly

UNIDAD 8 "ASK THE EXPERTS"

VOCABULARIO

- Usar expresiones con "break"

GRAMÁTICA

- Usar los auxiliaries "should, ought to, had better".

COMPRENSIÓN AUDITIVA

- Escuchar y poner atención en información específica.
- Escuchar y poner atención en la idea principal.

PRONUNCIACIÓN

- Percibir y producir patrones de entonación.

EXPRESIÓN ORAL

- Aceptar y rechazar un consejo.
- Hablar sobre problemas personales.

LECTURA

- Leer un texto y captar la idea principal del mismo.

ESCRITURA

- Escribir una carta informal solicitando un consejo.

HABILIDAD DEL PENSAMIENTO

- Discutir sobre la facilidad para obtener consejos de un extraño en internet o de un amigo

UNIDAD 9 "STRESSED OUT"

VOCABULARIO

- Usar expresiones con "take"

GRAMÁTICA

- Usar cláusulas relativas.
- Usar pronombres relativos utilizados como sujeto.
- Usar pronombres relativos utilizados como objeto.

COMPRENSIÓN AUDITIVA

- Escuchar y poner atención en información específica.
- Escuchar e identificar opiniones.

PRONUNCIACIÓN

- Percibir y producir "stress" en enunciados contrastantes.

EXPRESIÓN ORAL

- Expresar preferencias.

LECTURA

- Hacer predicciones sobre el contenido de la lectura.
- Entender referencias.

ESCRITURA

- Escribir un párrafo haciendo uso de detalles.

HABILIDAD DEL PENSAMIENTO

- Hablar sobre los efectos positivos y negativos sobre el consumo de chocolate

UNIDAD 10 "YOU'VE GOT TO BE KIDDING"

VOCABULARIO

- Utilizar los prefijos "un", "in" para expresar negación.

GRAMÁTICA

- Usar el presente perfecto y el presente perfecto progresivo.

COMPRENSIÓN AUDITIVA

- Escuchar y poner atención en información específica.
- Escuchar para confirmar predicciones.

PRONUNCIACIÓN

- Percibir y producir el sonido /h/.

EXPRESIÓN ORAL

- Expresar sorpresa e incredulidad.

LECTURA

- Entender el significado de vocabulario desconocido a través del contexto.
- Escribir un párrafo utilizando palabras de unión para conectar ideas.

HABILIDAD DEL PENSAMIENTO

- Opinar sobre la confiabilidad de la información de internet

UNIDAD 11 "FROM RAGS TO RICHES"

VOCABULARIO

- Identificar el uso de "get" y de "be".

GRAMÁTICA

- Usar "used to + verb", "get/ be used to".

COMPRENSIÓN AUDITIVA

- Escuchar cuidadosamente el tono de voz.

PRONUNCIACIÓN

- Percibir y producir la reducción de "to".

EXPRESIÓN ORAL

- Hablar acerca de experiencias pasadas.
- Introducir un tema nuevo y regresar al anterior.

LECTURA

- Entender el significado de vocabulario desconocido a través del contexto.
- Resumir lo leído.

ESCRITURA

- Escribir un resumen.

HABILIDAD DEL PENSAMIENTO

- Opinar sobre los tesoros arquitectónicos como patrimonio mundial

UNIDAD 12 "HIT THE JACKPOT"

VOCABULARIO

- Escribir expresiones con "miss" y "lose".

GRAMÁTICA

- Usar el primer condicional con "if" y con "unless".
- Usar el primer condicional y sus posibles resultados.

COMPRENSIÓN AUDITIVA

- Escuchar e identificar números.

PRONUNCIACIÓN

- Percibir y producir la palabra "you" sin acentuación.

EXPRESIÓN ORAL

- Describir posibles resultados o consecuencias de una acción.

LECTURA

- Entender el significado de vocabulario desconocido a través del contexto.
- Entender la organización de un texto.

ESCRITURA

- Escribir instrucciones.

HABILIDAD DEL PENSAMIENTO

- Discutir sobre los juegos de mesa preferidos

VI. PROCEDIMIENTOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Los cursos de inglés se basan en la enseñanza activa, en donde el alumno constituye el centro de proceso de enseñanza-aprendizaje. Así mismo fomentan la idea de que el estudiante se haga responsable de su propio aprendizaje, entre más activo e involucrado se encuentre el alumno en este proceso, habrá más motivación, además estos cursos

enfatan las cinco habilidades comunicativas del idioma que son : comprensión auditiva, expresión oral, lectura, expresión escrita y habilidad del pensamiento.

Se utilizará el Método Ecléctico, es decir la combinación de diversas técnicas y métodos de enseñanza que se adapten a las necesidades de la clase, entre ellos:

- Método expositivo
- Método de la lectura
- Uso de la realidad
- Lluvia de ideas
- Técnica de casos
- Técnica de Binas
- Discusiones dirigidas
- Debates
- Solución a problemas personales y sociales
- Organización de información en cuadros y gráficas
- Razonamiento deductivo e inductivo
- Respuesta física total
- Encuestas
- Ejercicios en cadena
- Métodos de enseñanza estructurados en base al uso de materiales tales como acetatos, calendarios, mapas, periódicos revistas, teléfonos, cámara fotográfica y grabadora.

Al inicio de cada unidad de trabajo, se hará una introducción de los temas que se estudiarán durante la misma. Durante todo el curso se utilizará material didáctico elaborado por el maestro tal como pósters, carteles, ejercicios escritos, además se hará uso de audio casetes, videocasetes, pizarrón, proyector de acetatos, todo con la finalidad de complementar el material contenido en el texto a utilizarse, así mismo se presentará la cultura de los países de habla inglesa.

VII. EVALUACIÓN

Para el propósito de evaluar a los alumnos se determinará el logro de los objetivos en forma porcentual. Se evaluará cada tres unidades por medio de un examen parcial, se tomarán en cuenta las tareas y participaciones, dándoles los siguientes valores.

Exámenes	70 %
Participación	20 %
Tareas	10 %

Es requisito cumplir con un 85 % de asistencia para poder presentar examen final o bien excentar.

El alumno podrá excentar con 9.0, según el artículo 44 del Reglamento Académico para Alumnos a Nivel Licenciatura.

VIII. BIBLIOGRAFÍA BÁSICA Y COMPLEMENTARIA

Purpura, E., James y Pinkley, Diane. On Target 1 (Student's book and Teacher's book)
10 Bank Street, White Plains, NY 10606, USA. Pearson Education. 2nd Edition. 2000

Purpura, E., James y Pinkley, Diane. On Target 1 (Workbook)
10 Bank Street, White Plains, NY 10606, USA. Pearson Education. 2nd Edition. 2000

IX. PROGRAMA ELABORADO POR:

Lic. Rosa Martha Arredondo Esquivel.

Lic. Erika Patricia Carrizales Ruiz.

Lic. Carmen Julia De La Torre Santana.

Ing. Adriana Lucia Patricia Dorantes Gonzalez.

Lic. Luz Maria López Oalde.

Lic. Martha Elena Ochoa Balderas.

Lic. Juana Yanira Yaber Patiño.